

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Nowa droga do zatrudnienia 60 osób biernych zawodowo – aktywizacja zawodowa osób w wieku 50+ oraz osób niepełnosprawnych w wieku 30+ z województwa śląskiego”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w ramach projektu „Nowa droga do zatrudnienia 60 osób biernych zawodowo – aktywizacja zawodowa osób w wieku 50+ oraz osób niepełnosprawnych w wieku 30+ z województwa śląskiego”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy, dla działania: 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, dla poddziałania 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia.
3. Projekt realizuje Kontraktor Sp. z o.o. zwany dalej Realizatorem projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPSL.07.01.03-24-03FD/18-002 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach w ramach w ramach Poddziałania 7.1.3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
4. Biuro Projektu mieści się w Katowicach przy ul. Józefowskiej 42 lok. 7, 40-114 Katowice i czynne jest w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00, telefon 795 415 209, e-mail: slaskie@kontraktor.biz.pl.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.03.2019 do 30.09.2020 r. na terenie województwa śląskiego.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierowniczkii Projektu.

§ 2 Słownik pojęć

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:
 - 1) Realizator projektu – Kontraktor Sp. z o.o.
 - 2) Uczestnik lub Uczestniczka – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie
 - 3) IPD – Indywidualny Plan Działania.

§ 3 Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do 60 osób (34K/26M), w tym 30 osób z niepełnosprawnościami w wieku 30+ oraz 30 osób powyżej 50 roku życia. Osoby należące do w.w. grup muszą spełnić łącznie następujące kryteria:
 - 1) w przypadku osób z niepełnosprawnościami w wieku 30+:
 - a) wiek powyżej 30 roku życia (od dnia 30 urodzin),
 - b) status osoby biernej zawodowo,¹

¹ osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne).

- c) status osoby z niepełnosprawnościami,²
- d) zamieszkanie na terenie województwa śląskiego.

2) w przypadku osób 50+:

- a) wiek powyżej 50 roku życia (od dnia 50 urodzin),
- b) status osoby biernej zawodowo,¹
- c) brak statusu osoby z niepełnosprawnościami,
- d) zamieszkanie na terenie województwa śląskiego.

Z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawienia wolności.

Wymienione wyżej kryteria stanowią niezbędne **kryteria kwalifikujące** do udziału w projekcie (muszą zostać spełnione aby Uczestnik/Uczestniczka mógł/a zostać objęty/a wsparciem).

- 2. Dodatkowo, aby ułatwić udział w projekcie osobom w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, wśród 60 ww. osób:

A) wyodrębniono 2 dodatkowe podgrupy, dla których tworzone będą osobne listy rankingowe:

- 1) dla kobiet – min. 34K = 56% Uczestników projektu
- 2) dla osób zamieszkujących miasta średnie oraz miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze – min. 36 osób = 60 % Uczestników projektu

B) zapewniono preferencje w procesie rekrutacji tytułem spełniania kryteriów premiowych:

- 1) dla osób o niskich kwalifikacjach (do poziomu ISCED 3 włącznie) → dodatkowe 3 pkt
- 2) dla osób ze stażem pracy poniżej 1 roku → dodatkowe 3 pkt
- 3) dla osób w wieku 50+ (w przypadku osób z niepełnosprawnościami) → dodatkowe 3 pkt
- 4) dla osób z niepełnosprawnością umiarkowaną/znaczną → dodatkowe 3 pkt

Dodatkowo w pierwszej kolejności do projektu kwalifikowane będą osoby posiadające status byłego Uczestnika projektu z zakresu włączenia społecznego realizowanego w ramach celu tematycznego 9 w RPO (Działania 9.1, 9.2 oraz 9.3 RPO WSL).

W sytuacji gdy dojdzie do przyznania łącznie takiej samej liczby punktów, o miejscu na liście rankingowej będzie decydował dochód na osobę w rodzinie.

- 3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

- 1) Wypełnienie i podpisanie:
 - **Formularza zgłoszeniowego** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu),
 - **Oświadczenia osoby aplikującej o udział w projekcie** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu),
- 2) Udostępnienie do wglądu **dowodu osobistego** (w celu potwierdzenia wieku),

² posiadanie ważnego orzeczenia o niepełnosprawności, akceptowalny będzie każdy stopień i rodzaj niepełnosprawności przy posiadaniu orzeczenia o zdolności do pracy

- 3) W przypadku osób z niepełnosprawnościami - złożenie kserokopii **orzeczenia o stopniu niepełnosprawności** lub innego dokumentu o stanie zdrowia (w celu potwierdzenia ważności orzeczenia oraz przyznanym stopniu/grupie niepełnosprawności),
- 4) Oświadczenie o statusie osoby **bierniej zawodowo** (zawarte w treści formularza zgłoszeniowego),
- 5) Zobowiązanie do przekazania informacji na temat sytuacji Uczestnika/Uczestniczki na rynku pracy po zakończeniu udziału w projekcie (zawarte w treści formularza zgłoszeniowego),
- 6) Złożenie ewentualnych dodatkowych wskazanych na etapie rekrutacji dokumentów potwierdzających aktualny status na rynku pracy,
- 7) Zaakceptowanie i przyjęcie warunków niniejszego Regulaminu.

§ 4

Zasady kwalifikacji Uczestników i Uczestniczek – rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu jest prowadzona w sposób ciągły, do momentu zebrania 60 Uczestników/czek projektu od 01.03.2019 do 30.09.2020r.
2. Rekrutacja prowadzona jest przez Specjalistę ds. rekrutacji poprzez organizację m.in. indywidualnych spotkań oraz grupowych spotkań rekrutacyjnych z potencjalnymi Uczestnikami i Uczestniczkami na terenie województwa śląskiego.
3. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są również:
 - a) osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 w Biurze Projektu w Katowicach, ul. Józefowska 42 lok. 7, 40-114 Katowice;
 - b) pocztą tradycyjną na adres: Biuro Projektu „Nowa droga do zatrudnienia 60 osób biernych zawodowo – aktywizacja zawodowa osób w wieku 50+ oraz osób niepełnosprawnych w wieku 30+ z województwa śląskiego”, ul. Józefowska 42 lok. 7, 40-114 Katowice;
 - c) drogą mailową na adres: slaskie@kontraktor.biz.pl.
4. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest złożenie zgodnie z pkt 1-3 kompletnie i czytelnie uzupełnionych poniższych dokumentów:
 - a) wypełniony i podpisany Formularz Zgłoszeniowy (załącznik nr 1),
 - b) Oświadczenie osoby aplikującej o udział w projekcie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2),
 - c) w przypadku osób z niepełnosprawnościami - złożenie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności (w celu potwierdzenia ważności orzeczenia oraz przyznanego stopnia/grupy niepełnosprawności),
 - d) innych ewentualnie wymaganych na etapie rekrutacji dokumentów potwierdzających aktualny status na rynku pracy,
 - e) zaakceptowanie i przyjęcie warunków niniejszego Regulaminu, a ponadto udostępnienie do wglądu dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (w celu potwierdzenia wieku).
5. Rekrutacja Uczestników/czek do Projektu obejmuje następujące etapy:
 - a) ocena Kandydata/-tki do projektu prowadzona przez Specjalistę ds. Rekrutacji oraz Kierowniczkę projektu wg. Karty oceny na podstawie złożonych dokumentów i rozmowy z Kandydatem/ką, tj.:
 - o sprawdzenie spełniania kryteriów kwalifikujących (wymogów formalnych), opisanych w § 3 pkt. 1 i 3, na podstawie kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych - kryteria kwalifikujące muszą być spełnione aby Kandydat/ka mógł/a przejść do kolejnego etapu oceny,

Projekt: Nowa droga do zatrudnienia 60 osób biernych zawodowo – aktywizacja zawodowa osób w wieku 50+ oraz osób niepełnosprawnych w wieku 30+ z województwa śląskiego

BIURO PROJEKTU:
ul. Józefowska 42 lok. 7, 40-144 Katowice
KONTAKT:
Tel. 795 415 209; e-mail: slaskie@kontraktor.biz.pl

- ocena zgłoszeń na podstawie kryteriów punktowych, ustalenie liczby zdobytych punktów na podstawie Karty oceny kandydata/-tki,
 - ułożenie listy zakwalifikowanych Kandydatów/ek, niezakwalifikowanych oraz listy rezerwowej.
- b) Na podstawie oceny przeprowadzonej komisyjnie przez Specjalistę ds. rekrutacji i Kierowniczkę Projektu utworzone zostaną listy rankingowe Uczestników wg liczby uzyskanych przez nich punktów i podjęta zostanie decyzja o przyjęciu do Projektu Uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów, stosownie do liczby wolnych miejsc w Projekcie. Listy rankingowe są tworzone co 14 dni lub częściej, w przypadku uzyskania zgłoszeń od co najmniej 5 Kandydatów/tek. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu etapu rekrutacji i przyjęciu Uczestników do Projektu podejmuje Kierowniczka Projektu kierując się koniecznością realizacji działań projektowych zgodnie z harmonogramem.

§ 5 Zakres wsparcia

1. Udzielenie wsparcia w ramach projektu każdorazowo jest poprzedzone identyfikacją potrzeb Uczestnika/czki. Oznacza to, że pierwszym etapem udziału w projekcie dla każdego Uczestnika/czki jest opracowanie Indywidualnego Planu Działania (podczas sesji z doradcą zawodowym oraz psychologiem), w którym na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb i możliwości Uczestnika/czki, określana jest ścieżka udziału Uczestnika/czki w projekcie tj. kolejne formy wsparcia, w których weźmie udział. Każdy Uczestnik/czka otrzymuje ofertę wsparcia, obejmującą takie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego/niej jako niezbędne w celu poprawy sytuacji na rynku pracy i uzyskania zatrudnienia.
2. Zakończenie udziału Uczestnika/czki w projekcie jest rozumiane jako zakończenie udziału w formach wsparcia przewidzianych dla niego/niego i określonych w IPD.
3. Każdy Uczestnik i każda Uczestniczka jest zobowiązany/a wziąć udział w **obligatoryjnych formach wsparcia**, które obejmują:
 - 1) Opracowanie **Indywidualnego Planu Działania** – indywidualne sesje z doradcą zawodowym oraz psychologiem, Wsparcie obejmuje zbadanie potrzeb zawodowych Uczestnika/czki, diagnozę możliwości doskonalenia zawodowego w kontekście zapotrzebowania lokalnego rynku pracy i indywidualnej sytuacji zdrowotnej, charakterystykę pomocy świadczonej Uczestnikowi/czce projektu, ułatwiającej podejmowanie konkretnych przedsięwzięć w celu rozwiązania problemu zawodowego Uczestnika/czki projektu, zaplanowanie aktywności Uczestnika/czki projektu w kierunku zmiany umożliwiającej uzyskanie zatrudnienia, analizę mocnych i słabych stron, plan działań i harmonogram ich realizacji oraz sposób monitorowania postępów – średnio 4 godzin indywidualnych sesji z doradcą zawodowym oraz psychologiem (w tym średnio 2 godziny z doradcą zawodowym oraz 2 godziny z psychologiem) na Uczestnika/czkę;
 - 2) **Poradnictwo zawodowe** – wsparcie ma na celu pomoc Uczestnikom/czkom projektu w rozwoju i planowaniu kariery zawodowej oraz w dalszym uzupełnianiu kwalifikacji przy wsparciu doradcy zawodowego. Zakres wsparcia: wskazywanie optymalnej ścieżki rozwoju zawodowego, zakresu kwalifikacji wymagających uzupełnienia, motywacja do podejmowania aktywności zawodowej – wsparcie realizowane będzie w formie indywidualnych spotkań średnio 4 godz. wsparcia na Uczestnika/czkę;
 - 3) **Pośrednictwo pracy** – wybór zawodu i miejsca pracy zgodnych z kwalifikacjami Uczestników i Uczestniczek przy wsparciu pośrednika pracy. Początkowym etapem tej formy wsparcia będzie

Projekt: Nowa droga do zatrudnienia 60 osób biernych zawodowo – aktywizacja zawodowa osób w wieku 50+ oraz osób niepełnosprawnych w wieku 30+ z województwa śląskiego

BIURO PROJEKTU:
ul. Józefowska 42 lok. 7, 40-144 Katowice
KONTAKT:
Tel. 795 415 209; e-mail: slaskie@kontraktor.biz.pl

wstępne pośrednictwo pracy, przewidziane średnio na 4 godziny na osobę. Wsparcie ma charakter ciągły i towarzyszy każdej formie aktywizacji, Uczestnicy/czki będą mieli zapewniony dostęp do usług pośrednika pracy na każdym etapie realizacji projektu. Na koniec realizacji projektu dla każdego Uczestnika projektu przewidziane jest poradnictwo mające na celu pomoc w wejściu na rynek pracy.

Wsparcie pośrednika pracy ma na celu zapoznanie się z sytuacją zawodową Uczestnika/czki projektu podczas indywidualnych spotkań, motywowanie do aktywnego poszukiwania pracy, nawiązanie kontaktów z lokalnymi pracodawcami i instytucjami działającymi w obszarze rynku pracy, pozyskiwanie ofert pracy dla Uczestnika/czki projektu, weryfikację efektów poszukiwania pracy realizowana w sposób ciągły do momentu podjęcia zatrudnienia lub zakończenia udziału w projekcie.

4) **Szkolenia zawodowe** – dla 60 Uczestników/czek, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia/zdobycia nowych kompetencji. Tematyka szkoleń dla danej osoby będzie wynikać z treści IPD oraz zapotrzebowania lokalnego rynku pracy. Szkolenia zawodowe zakończone będą egzaminami potwierdzającymi nabycie lub podwyższenie kwalifikacji zawodowych niezbędnych w danym zawodzie – **uzyskanie certyfikatu**. Warunkiem uzyskania certyfikatu z odbytego szkolenia jest przystąpienie i uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu oraz frekwencja na poziomie nie niższym niż 70% godzin zajęć lub każdorazowe usprawiedliwienie nieobecności.

Uczestnikom i Uczestniczkom szkoleń przysługuje stypendium szkoleniowe za czas uczestnictwa w szkoleniu oraz możliwość uzyskania zwrotu kosztów dojazdu (planowany dla 20 osób). Stypendium szkoleniowe wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2015 poz. 149, z późn. zm.) pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia lub kursu wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustalana będzie proporcjonalnie i określona zostanie w umowie szkoleniowej. Szczegółowe warunki odbywania szkoleń oraz wypłaty stypendium i zwrotu kosztów dojazdu określa umowa szkoleniowa, zawierana z każdym Uczestnikiem i Uczestniczką kierowanym/ą na szkolenia zawodowe.

Ww. obowiązkowe formy wsparcia zostaną zorganizowane w salach dostosowanych do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami biorących udział w danym wsparciu i w miejscach dogodnych dla Uczestników i Uczestniczek pod względem dojazdu.

4. Ponadto Uczestnik/czka może zostać objęty/a również dodatkową formą wsparcia, o ile konieczność udziału w niej będzie wynikała z treści jego/jej IPD:

1) **Zatrudnienie subsydiowane** – przewidziane dla 25 Uczestników/czek projektu, dla których udział w tej formie wsparcia zostanie wskazany w IPD, jako niezbędny do poprawy sytuacji zawodowej. Zatrudnienie subsydiowane będzie realizowane w formie zatrudnienia na umowę o pracę na okres zgodny z potrzebami Uczestnika projektu wynikającymi z IPD, co planowane jest w wymiarze od 8 do 10 miesięcy (średnio 9 miesięcy) w pełnym wymiarze godzin (8-godzinny dzień pracy, a w przypadku osób z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym – 7 godzinny dzień pracy), przy czym istnieje możliwość zatrudnienia w mniejszym wymiarze czasu. Jednocześnie Realizator projektu zastrzega możliwość objęcia danym wsparciem większej liczby osób, do wysokości przewidzianego na dany cel budżetu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie.

Ww. formy wsparcia zostaną zorganizowane w infrastrukturze dostosowanej do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami biorących udział w danym wsparciu.

Dodatkowo dla części Uczestników/czek objętych wsparciem zaplanowano wsparcie towarzyszące w postaci zwrotu kosztów dojazdu do miejsca realizacji szkoleń oraz miejsca pracy.

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestnika/czki projektu

1. Uczestnik/czka projektu ma prawo do:
 - 1) korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu zgodnie z opracowanym IPD: opracowania Indywidualnego Planu Działania, poradnictwa zawodowego, pośrednictwa pracy, szkolenia zawodowego, zatrudnienia subsydiowanego;
 - 2) otrzymywania świadczeń dodatkowych (zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie zawodowe, do i z miejsca pracy);
 - 3) otrzymania wynagrodzenia za pracę od pracodawcy w ramach subsydiowanego zatrudnienia;
 - 4) w przypadku udziału w szkoleniu zawodowym - otrzymania certyfikatu ukończenia szkolenia, przy spełnieniu warunków wskazanych w § 5 pkt. 3.
2. Uczestnik/czka projektu, jest zobowiązany/a do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa i odbycia wszystkich form wsparcia zaplanowanych w ramach Indywidualnego Planu Działania;
 - 2) w przypadku otrzymania skierowania na szkolenie zawodowe aktywnego uczestnictwa w szkoleniu i przystąpienia do egzaminu końcowego;
 - 3) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zatrudnieniu subsydiowanym (dotyczy tylko osób skierowanych do zatrudnienia subsydiowanego zgodnie z Indywidualnym Planem Działania);
 - 4) dostosowania się do poleceń przekazywanych przez kadrę zaangażowaną w realizację projektu: doradcę zawodowego, psychologa, pośrednika pracy oraz personel zarządzający Projektem;
 - 5) potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych i świadczeń dodatkowych;
 - 6) wypełniania przekazywanych ankiet ewaluacyjnych i innych niezbędnych dokumentów;
 - 7) przekazywania Realizatorowi Projektu kopii umowy o pracę/cywilnoprawnej lub zaświadczenia od pracodawcy potwierdzającego zatrudnienie, a w przypadku rozpoczęcia działalności gospodarczej: wpis do CEIDG/KRS, potwierdzenie opłacania składek ZUS i podatków za trzy pełne miesiące, w nieprzekraczalnym terminie do trzech miesięcy od ukończenia udziału w Projekcie.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik/-czka zostaje skreślony z listy Uczestników Projektu, w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego;
 - b) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
 - c) ujawnienia, złożenia nieprawdziwych oświadczeń przez Uczestnika/czkę na etapie rekrutacji do projektu,
 - d) zwolnienia dokonanego przez Pracodawcę w okresie trwającego zatrudnienia subsydiowanego.

2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie Uczestnik/-czka zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyn rezygnacji, a Realizator Projektu może żądać, aby Uczestnik/-czka przedłożył/-a również dokumenty/zaświadczenia lekarskie usprawiedliwiające jego/jej rezygnację.
3. W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji na etapie rekrutacji do projektu lub przerwania uczestnictwa w Projekcie z winy Uczestnika/-czki lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Realizator Projektu może obciążyć Uczestnika/-czkę kosztami jego/jej uczestnictwa w Projekcie. Sytuacje tego rodzaju będą rozpatrywane indywidualnie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Wsparcie przewidziane w Projekcie będzie realizowane na terenie woj. śląskiego.
3. Akceptacja niniejszego Regulaminu warunkuje możliwość przystąpienia do udziału w Projekcie.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do Regulaminu Projektu lub wprowadzenia dodatkowych jego postanowień, jeśli pojawi się taka konieczność. Każdorazowo o zmianie postanowień Regulaminu Uczestnik/-czka będzie informowany w formie pisemnej i/lub poprzez publikację tej informacji na stronie www.kontraktor.biz.pl.
5. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w ustawach i rozporządzeniach dotyczących funduszy strukturalnych oraz różnice w interpretacji zapisów prawnych mogące pojawić się w trakcie realizacji Projektu. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora Projektu.
6. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.03.2019 roku.

.....
Data i czytelny podpis Kierowniczkki Projektu